



УТВЪРЖДАВАМ:.....

ТОДОРКА СТЕФАНОВА

Правилник за прилагане на методите на медиацията в училището при разрешаване на конфликти

Чл.1 Медиацията в образованието предполага съчетаването на комплексни и задълбочени знания и умения в няколко насоки - управлението на конфликти, умения за водене на преговори и задълбочено познаване на образованието като обществена сфера със специфичните особености при нейното функциониране.

Чл.2 Прилагане на медиацията в училище

(1) Определяне на координатор в училище

1. Избрания/те координатор/и да е/са преминал/и през сертифициращо обучение за медиатори.

(2) Общи правила за препращане

1. Към координатора/ите в учебното заведение се изпраща заявление в което се описва казусът за разрешаване на конфликта съобразно методите на медиацията;

2. Координатора/ите в кратки срокове /обичайно до 3 дни от постъпване на случая/ преценяват дали разглеждания казус е подходящ за препращане към медиация, след което уведомяват страните за това;

3. Страните избират по своя преценка медиатор от списъка на медиаторите, одобрени от конкретното учебно заведение по зададени обективни критерии, които следва да отговарят на условията, определени във вътрешен правилник, приет от учебното заведение;

4. Заедно със съгласието си за участие в процедура по медиация, ако страните са ученици следва да представят декларация за съгласие от родителите/настойници, в която да е уточнено дали са съгласни медиацията да се проведе само между учениците или в присъствието и на родителите/настойници. Родителите/настойниците се информират за датата и часа на процедурата, независимо дали ще се провежда с тяхно участие или само между учениците;

5. Координаторът, насочил страните към процедурата не може да участва в избора на медиатор;

6. Страните провеждат медиацията в удобно за тях време и уведомяват препращащия ги за резултата от нея.

(3) Етапи на препращането

1. Когато някой от компетентните лица /координатори/ установи, че даден казус /спор/ е подходящ за препращане към медиация, той уведомява страните за възможността да използват медиация;

2. Когато страните решат да използват медиация, те могат да се обърнат към координатора от учебното заведение или друго определено от училището компетентно лице, за съдействие за насрочването и провеждането на среща с медиатор;

3. Когато координаторът установи, че казуса/спора/ е подходящ за разрешаване чрез медиация, той може да разясни накратко на страните какво е медиация и какви са ползите за тях, след което да ги попита дали желаят спорът им да бъде разрешен чрез медиация;

4. Когато всички страни изразят желание да направят опит спорът им да бъде разрешен чрез медиация, координатора в учебното заведение ги насочва към медиатор за съдействие при организирането на медиацията. Координаторът им предоставя пълна информация за медиаторите, които работят по правилата за медиация в учебното заведение и им съдейства за организирането на медиацията, когато това е необходимо;

5. В случай, че са възпрепятствани да се явят на насрочена среща по медиация, страните уведомяват медиатора, който са избрали за провеждането на медиация поне един ден предварително. Когато страната не се яви за среща без да уведоми за това, тя не би могла по-късно да се възползва от процедурата по медиация по същия казус, като

медиатора уведомява координатора в учебното заведение за това;

(4) Място на срещата за медиация

1. Срещите за медиация се провеждат в определено от медиатора помещение за медиация, съгласувано със страните. Допустимо е процедурата да се проведе и в избрано от страните, съгласувано с медиатора място, както и в помещение, предоставено за провеждане на процедура по медиация на територията на учебното заведение.

(5) Процедура по медиация

1. Процедурата по медиация е доброволна и поверителна за страните. Страните се ангажират да участват в нея добросъвестно;
2. Срещите по медиация се провеждат съобразно приетите Стандарти за провеждане на медиация и Споразумението за медиация, което страните и медиатора подписват в началото на процедурата;
3. Процедурата по медиация се предоставя безвъзмездно в рамките на учебното заведение, което провежда медиация;
4. След приключване на процедурата по медиация, медиаторът попълва отчет за проведена медиация до координатора в учебното заведение и го изпраща по електронна поща или на хартиен носител;
5. Максималният срок за провеждане на медиация не може да е повече от 6 месеца от започването ѝ;
6. В случай, че по казуса- предмет на процедурата по медиация има вече инициирано съдебно производство, страните информират съда за това, че са в процедура по медиация. В случай, че вече е насрочено съдебно заседание, страните могат да поискат от съда отлагане на заседанието или спиране на делото, до приключване на процедурата по медиация. В този случай съда също бива уведомен за изхода от процедурата;
7. До 1 месец след приключването на процедурата по медиация, страните ще бъдат помолени да попълнят кратка форма с мнението си за протичането на процедурата по медиация по удобен за тях начин /по електронна поща или на място/ до координатора по медиация в учебното заведение, където е била проведена процедурата;
8. В случай, че страна или страни са изпитали сериозни неудобства или са имали конкретен повод за недоволство от проведена медиация, те могат да изпратят

писмо с оплакване за това до координатора в учебното заведение или друг определен представител на учебното заведение, където е била проведена процедурата. Решението за проучване и вземане на мерки по конкретния случай се взема от директора на учебното заведение или определен от него екип, като медиаторът се изслушва лично. Страните и медиатора се уведомяват за окончателното решение за последващи мерки по случая.